

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍHO KLUBU PRO ŠKOLNÍ ROK 2025/2026

OBEČNÁ USTANOVENÍ

Vnitřní řád školního klubu určuje pravidla provozu, stanoví režim školního klubu, je závazný pro žáky a pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Prokazatelné seznámení s tímto dokumentem provádějí vychovatelky školního klubu.

Školní klub se při své činnosti řídí zejména:

- **Zákonem č. 561/2004 Sb. (Školský zákon):** Hlavní zákon upravující vzdělávání v ČR (v aktuálním znění).
- **Vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání:** Specifický předpis, který podrobně upravuje fungování školních družin a klubů (v aktuálním znění).

PRÁVA A POVINNOSTI ÚČASTNÍKŮ VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLNÍM KLUBU

1. **Respektujeme, že jsi jedinečná osobnost a očekáváme, že i Ty se tak budeš chovat ke všem ostatním.**

Všichni se navzájem respektujeme – spoluúčastníci a všichni dospělí ve školním klubu. Chceme, aby mezi Tebou, spoluúčastníky a vychovateli byl partnerský vztah podložený vzájemnou úctou, důvěrou a spravedlností. Jednej s respektem k sobě, spoluúčastníkům i dospělým.

2. **Budeme-li aktivní, bude nás školní klub bavit.**

Vzdělávat se u nás můžeš aktivně a tvořivým zapojením do programu, myslí na to, že slušné chování je nejlepší vizitkou pro Tebe i pro školní klub.

3. **Školní klub je tu pro nás – všechny prostory a vybavení jsou Ti k dispozici.**

Máš právo využívat veškeré místnosti určené k výuce, materiální vybavení školy a další dostupné prostředky, které školní klub vlastní ke vzdělávání účastníků vzdělávání. Vše můžeš využívat s vědomím dospělého pracovníka školy. Zodpovídáš však za ztrátu, zničení nebo poškození půjčené a Tebou využívané školní pomůcky. Využívej Jinotajnu, Badatelnu, školní klub, školní tělocvičnu aj. Říd se řádem jednotlivých místností a pokyny zodpovědných dospělých.

4. Pravidla nám pomáhají – dodržujeme je.

Ve školním klubu i na veřejnosti se chovej tak, abys nepoškodil dobré jméno školy. Základ je v těchto pravidlech, která rozumně dodržujeme:

- Když někam vstoupíš, slušně pozdrav a při odchodu se rozluč.
- Svoje žádosti formuluj slušně a jasně.
- Je dobré poděkovat, když něco dostaneš.
- Neskákej nikomu do řeči, každý má právo vyjádřit svůj názor.
- Nikomu neublížuj. Chovej se k ostatním tak, jak chceš, aby se ostatní chovali k Tobě. Všechny problémy se dají řešit rozumně a s respektem. Pokud si nevíš rady, požádej o pomoc.
- Nenič věci kolem sebe. Pokud s něco hodilo Tobě, určitě se to bude hodit i někomu jinému. Pomoz nám udržovat naši školu čistou a v pořádku.
- Pokud se trápíš, rádi Ti pomůžeme: všechny dveře jsou Ti otevřené.
- Buď pravdomluvný. Lež a pomluvy do slušné společnosti nepatří.
- Važ si sám sebe i druhých – ve škole se vzájemně respektujeme a neomezujeme se navzájem svým chováním.
- Překonávání překážek je součástí života a může Tě posílit. I z neúspěchu se můžeš poučit, ale v nelehkých situacích Ti určitě pomůžeme.
- Naše prostředí vytváří nejen naše chování, ale i to, jak spolu mluvíme. Nevhodná mluva, urážky a výsměch nám škodí.
- Budeš-li opakovaně hrubý a budeš-li útočit slovně, či dokonce fyzicky na zaměstnance školy nebo na ostatní účastníky vzdělávání, bude to vždy považováno za zvláště závažné provinění.

5. Chraňme svůj školní klub i své věci.

Všichni udržujeme pořádek a čistotu ve školním klubu. V budově školy se přezouváme do vhodné obuvi. Zacházíme opatrně se všemi školními pomůckami a potřebami včetně učebnic. Zacházíme opatrně se všemi školními pomůckami a potřebami včetně učebnic. Poškodíš-li svévolně majetek školy, účastníků vzdělávání, učitelů či jiných osob, Tvoji rodiče zajistí nápravu – uvedení do původního stavu. Bezdůvodně nenos do školy peníze a cenné předměty!

6. Svobodně se rozhodujeme, jak strávit volný čas ve školním klubu.

O přestávkách máš právo na aktivní odpočinek, na relaxaci i hru. Při všech činnostech dodržuj pravidla a pokyny zodpovědných osob. To se týká také pobytu venku na hřišti, na chodbách, ve třídách, i v jídelně. Respektuješ však bezpečný prostor ostatních, a proto nevstupuješ do cizích tříd. Ve volném čase máš právo na svobodnou účast na akcích školy. Je Tvou povinností respektovat zásady bezpečného chování.

7. Školní klub má svůj řád, který všichni dodržujeme.

- Do školního klubu odcházíš po skončení vyučování, příchod a odchod do klubu se řídí vnitřním řádem školního klubu.
- Do školního klubu chodíš pravidelně a včas podle rozvrhu.
- Oděvy a obuv si odkládáš v šatně, cenné věci sem nepatří.
- Ve školním klubu se přezouváš do hygienicky vhodné obuvi a do tělocvičny je povolen vstup pouze v čisté sportovní obuvi s nebarvící podrážkou.
- Po všech prostorách školy/klubu se pohybuješ ohleduplně a bezpečně.
- Odchod a příchod na mimoškolní akce organizuje pověřená osoba.
- Škola je během vyučování uzamčena. Příchod do školy v tuto dobu je možný hlavním vchodem, po zazvonění na zvonek ZŠ JINOTAJ. Nebo můžeš požádat o otevření vchodových dveří na telefonním čísle zveřejněném u vchodu. Budova se otevírá a uzavírá dle provozního řádu.

8. Zodpovídáme za Tebe ve školním klubu a na školních akcích. Pomoz nám!

Při činnosti školního klubu a při akcích mimo areál školy odcházíš jen se souhlasem pedagogického pracovníka – neopouštíš svévolně školní budovu, třídu, ani jinou školní akci. Zodpovídáme za Tebe i o přestávkách mezi aktivitami!

Přestávky využijev k hygieně a k relaxaci. Při přecházení do místa jiných akcí mimo budovu školy se řídíš pravidly silničního provozu, pravidly pro cestování v hromadných dopravních prostředcích, a především pokyny doprovázejících osob.

Na výletech, exkurzích, soutěžích, kurzech plavání, kurzech lyžování apod., platí zvláštní bezpečnostní předpisy a pokyny, se kterými budeš seznámen pedagogy a musíš je dodržovat.

9. Aktivity ve školním klubu mají svá pravidla, kterými se všichni řídíme.

- Signálem pro zahájení činností je pokyn vychovatele.
- Po zahájení činností jsi na určeném místě a máš připraveny všechny potřebné věci.
- Při aktivitách se aktivně účastníme a udržujeme své pracovní místo v pořádku a čistotě.
- Do aktivit tělesné výchovy, pracovních činností a výtvarné výchovy jsme vhodně oblečení a obuti.
- Mobilní telefon a další aktivní zařízení můžeš používat ve vyučování pouze tehdy, když jsi dostal pokyn od pedagoga, po splnění úkolu je třeba mobil zase vypnout.
- Ve školním klubu je zakázáno poslouchání hudby, sledování videí a filmů, které neodpovídají obecně platným etickým normám.

- Ve školním klubu je zakázáno používat počítač jako prostředek komunikace v sociálních sítích na internetu.
- Po skončení vyučování ve třídě máš povinnost uklidit místnost, ve které jste se učili.

10. **Dbáme o bezpečnost a předcházíme úrazům.**

- Ve škole nastavujeme takové podmínky, aby byla zajištěna naše bezpečnost a chránili jsme zdraví nás všech (i před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí).
- Do školy nepřinášíme předměty, které by mohly ohrozit zdraví nebo způsobit úraz.
- Šetříš zařízení školy a neprodleně hlásíš zaměstnancům školy zjištěné poškození nebo zničení věcí, které jsou majetkem školy, závady na osvětlení, vodovodním rozvodu a elektroinstalaci. Bez svolení učitele nemanipuluješ se žaluziemi oken, elektroinstalací, elektrickými přístroji, s audiovizuální technikou a dalšími pomůckami ve třídě a učebnách, neotvíráš okna.
- Při pobytu ve škole se chováme tak, abychom neohrozili zdraví svoje, či jiných osob. O bezpečnosti a hygieně v těchto učebnách i při akcích mimo školu budeme poučeni. Každý úraz, poranění či nehodu ihned ohlásíš zaměstnancům školy.

11. **Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.**

- Je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v celém areálu školy.
- Za porušení zákazu budou uplatňována přiměřená výchovná opatření.
- Projevy šikanování mezi účastníky vzdělávání, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví účastníci vzdělávání nebo skupiny účastníků vzdělávání vůči jiným účastníkům vzdělávání nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi účastníci vzdělávání mladší a slabší), jsou ve všech vnitřních i venkovních prostorách školy, školního klubu a při akcích školního klubu přísně zakázány.
- Podle okolností ředitelka školy uváží možnost postihu účastníků vzdělávání, kteří tento zákaz přestoupí a bude o svých zjištěních informovat zákonné zástupce účastníků vzdělávání.

PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ ÚČASTNÍKA VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLNÍM KLUBU

1. Zákonný zástupce respektuje vnitřní řád ŠK.
2. Zákonní zástupci mají právo se zúčastnit činností ŠK a mají právo být seznámeni s průběžným hodnocením svého dítěte (účastníka vzdělávání).
3. Zákonní zástupci odpovídají za docházku svých dětí (účastníků vzdělávání). Zajistí, aby účastníci vzdělávání přicházeli do ŠK slušně oblečení, správně vybaveni

a připraveni, aby nebyli infikováni, nemocni a intoxikováni. Rodiče sledují sdělení v mailové poště, na webu a facebookovém profilu školy.

Při pořádání školních akcí oznámí vychovatel nejméně 2 dny předem místo a čas shromáždění účastníků vzdělávání a způsob ukončení akce, a to mailem, telefonicky, zápisem nebo jinou písemnou informací. Sdělení potvrzují zákonní zástupci svým podpisem.

4. Zákonní zástupci dodržují pravidla omlouvání nepřítomnosti účastníka vzdělávání ve školním klubu a na akcích školního klubu.

- Pokud nebude moci účastník vzdělávání nečekaně přijít do ŠK (nemoc, rodinné důvody apod.) je nutné to ohlásit ve škole přes školní informační systém EduPage případně osobně, telefonicky nebo písemně do 48 hodin.
- Pokud dítě omluví zákonný zástupce hned, budeme rádi, že víme, co se s Vaším dítětem (účastníkem vzdělávání) děje, a proč není ve škole.
- Uvolnění ze školního klubu v průběhu vyučovacího dne povoluje vychovatelka na základě omluvenky v EduPage/samostatné písemné žádosti rodičů. Rodič tím za účastníka vzdělávání přebírá zodpovědnost) a následně rodiče písemně omluví tuto absenci písemně/elektronicky.
- O předem známé krátkodobé uvolnění z vyučování (1-5 dnů) žádají zákonní zástupci písemnou formou vychovatelku.
- O předem známé dlouhodobě uvolnění z vyučování (více než 5 dnů) žádají zákonní zástupci písemnou formou ředitelku školy prostřednictvím vychovatelky. Žádost podají na příslušném školním formuláři elektronicky přes EduPage případně osobně, telefonicky nebo písemně minimálně týden před plánovaným uvolněním.
- Po ukončení jakékoliv absence omluví zákonní zástupci účastníka vzdělávání elektronicky přes EduPage, případně písemně, telefonicky, mailem do 3 dnů.
- V případě nevolnosti účastníka vzdělávání nebo zjištěné nemoci si zákonný zástupce v co nejkratší možné době vyzvedne účastníka vzdělávání ze školních prostor.

Vychovatel nemá povinnost zákonné zástupce ani účastníka vzdělávání z vlastní iniciativy kontaktovat a informovat o zameškaném programu ŠK, ale v případě zájmu ze strany účastníka vzdělávání či zákonných zástupců budou všichni pedagogičtí pracovníci rádi nápomocni.

5. Zákonní zástupci mají právo na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání.
6. Škola vždy přivítá podporu zákonných zástupců. Například podporou toho, co se ve škole dělá a účastí na školních akcích. Zákonní zástupci mohou být nápomocní radou a odbornými znalostmi, nabídnout škole náměty pro obohacení výchovně

vzdělávacího procesu (exkurze, návštěvy, výlety a podobně), případně školu podpořit i finančně.

7. Zákon č. 106/1999 Sb. O svobodném přístupu k informacím

Všichni zákonní zástupci i účastníci vzdělávání mají právo na informace (podle zákona č. 106/1999 Sb. O svobodném přístupu k informacím) a informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle Zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Zákonní zástupci nezletilých účastníků vzdělávání jsou povinni informovat školu a školské zařízení o změně zdravotních způsobilosti, zdravotních obtíží účastníka vzdělávání nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání. Zákonní zástupci jsou také povinni poskytnout škole informace nezbytné pro školní matriku (par. 28, odst. 2 a 3 školského zákona) a bezodkladně hlásit případné změny. Tyto informace jsou považovány za důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

PŘIHLAŠOVÁNÍ A ODHLAŠOVÁNÍ

- Přihlašování do ŠK probíhá elektronicky přes školní informační systém EduPage.
- Rodiče nebo jiný zákonní zástupci účastníka vzdělávání přihlášeného k pravidelné docházce do klubu sdělí klubu rozsah docházky účastníka vzdělávání a způsob odchodu účastníka vzdělávání z klubu; tyto údaje jsou zaznamenány na přihlášce do ŠK.
- Zařazení účastníků vzdělávání do školního klubu rozhoduje ředitelka školy.
- Předávání informací rodičům, přihlašování a odhlašování účastníků vzdělávání do školního klubu zajišťuje vychovatelka přes systém EduPage.
- Omluvu nepřítomnosti účastníka vzdělávání v klubu, odchylky od docházky nebo pokud má účastník vzdělávání odejít ze ŠK jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na přihlášce do školního klubu, sdělí rodiče tuto skutečnost klubu písemně prostřednictvím EduPage.
- Předem známou nepřítomnost účastníka vzdělávání v klubu zákonný zástupce oznámí písemně.
- V docházkovém sešitě je zaznamenáván příchod účastníka vzdělávání a odchod účastníka vzdělávání z klubu.

ORGANIZACE ČINNOSTI

- Účastníci vzdělávání navštěvují školní klub od 7,30 do 8 a poté od 12:00 do 16:00 hodin (dle rozvrhu účastníka vzdělávání po ukončení jeho povinné výuky ve škole).
- Z důvodu nenarušení plánované činnosti jsou stanoveny odchody dětí ze školního klubu takto:
 - po obědě do 13:30 hod.
 - po příchodu z venkovních aktivit od 15:00 hod.
- Na nepovinné předměty, zájmové útvary, kroužky budou děti uvolňovány dle potřeby.
- Účastníky vzdělávání školního klubu vychovatelky přebírají od vyučujících po skončení vyučování.
- Klub realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností;
- Činností klubu se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do klubu, pokud se této činnosti neúčastní plný počet účastníků zařazených do klubu stanovený pro skupinu.
- Rodiče a další návštěvníci do učeben ŠK nevstupují bez předchozí domluvy s vychovatelkou.

USTANOVENÍ O ÚPLATÁCH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ ZA POBYT VE ŠKOLNÍM KLUBU

Úplata za školní klub je stanovena v platebním ujednání pro daný školní rok.

CHOVÁNÍ ÚČASTNÍKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

- Účastník vzdělávání bez vědomí vychovatelky oddělení školního klubu neopouští. Za účastníka vzdělávání, který byl ve škole a do ŠK se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.
- Na počátku školního roku při zahájení činnosti školního klubu jsou účastníci vzdělávání seznámeni s pravidly bezpečného chování ve školním klubu a pak v průběhu roku, pokud je čeká nová činnost, jsou poučeni o pravidlech bezpečnosti pro konkrétní práci.
- Pobyt v tělocvičně nebo odborných učebnách, např. učebně informatiky, se účastník vzdělávání řídí řády těchto učeben.
- Je-li účastník vzdělávání svědkem úrazu jiného účastníka vzdělávání, neprodleně nahlásí tuto skutečnost vychovateli, popř. jiné dospělé osobě, která je nejbližší.
- Doba pobytu účastníka vzdělávání ve ŠK se řídí údaji uvedenými v přihlášce do ŠK.

- Ve ŠK se účastník vzdělávání řídí pokyny vychovatelek, školním řádem a řádem školního klubu pro účastníky vzdělávání, který je vyvěšen v učebně.
- Na hodnocení a klasifikaci chování účastníka vzdělávání ve školním klubu se vztahují ustanovení vyhlášky o základní škole, tj. udělení napomenutí, důtky třídního učitele, důtky ředitele školy, klasifikace sníženou známkou z chování na vysvědčení.
- Pokud účastník vzdělávání narušuje soustavně školní řád a činnost školního klubu, může být rozhodnutím ředitele z klubu vyloučen.

DOKUMENTACE

Ve školním klubu se vede tato dokumentace:

- přihláška do ŠK pro účastníky vzdělávání, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce,
- přehled výchovně vzdělávací práce,
- docházkový sešit.

DOLOŽKA ŘEDITELKY ŠKOLY

Projednáno a schváleno školskou radou:	29. srpna 2025
Pedagogičtí pracovníci seznámeni:	29. srpna 2025
Nepedagogičtí pracovníci seznámeni:	29. srpna 2025
Zákonní zástupci a žáci seznámeni v EduPage:	31. srpna 2025

Ve Zlíně dne 1. září 2025

Mgr. Hana Lavičková, Ph.D., ředitelka školy